

Aika 26.10.2020 klo 18:00 - 20:21

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat §§ 189 - 202

§	Otsikko	Sivu
189	Biokaasulaitoksen selvitys	3
190	Kunnanvaltuuston päätösten toimeenpano	4
191	Etelä-Pohjanmaan liiton toimintasuunnitelma sekä talousarvioehdotus vuodelle 2021 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2022 - 2023	5
192	Lausunto Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä vuosille 2021 - 2024	8
193	Jäsenen nimeäminen Kraatteijärven alueen matkailun strategiseen johtoryhmään	9
194	Lainan myöntäminen KOy Lappajärven Vuokrataloille	11
195	Määräalan myyminen Vaasan Teollisuuskiinteistö Oy:lle	13
196	Lisämäärärahaesitys Itäkylän ryhmäperhepäiväkotia ja koulujen tarvikkeet	14
197	Talouskatsaus 1.1. - 30.9.2020	16
198	Omistajanvaihdospalvelun rahoitus	17
199	Ruokapalvelutyöntekijöiden työsuhteiden aukilaittaminen	19
200	Tarjous Nykälänniemen alueen masterplanista ja kärkekohteiden ideasuunnitelmista	21
201	Tarjous toimintakeskuksesta ja Kotiahonkujan koulusta (ent. lukio)	22
202	Ilmoitusasiat	24

Kunnanhallitus

26.10.2020

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Kuoppala Hannu	puheenjohtaja	
	Ahola Maarit	jäsen	
	Hernesniemi Jari	jäsen	
	Juttuniemi Aku-Matti	jäsen	
	Löytömäki Elina	jäsen	
	Viita-aho-Tohni Maria	jäsen	
Poissa olleet jäsenet	Savola Jarkko	jäsen, vpj	
	Leväniemi Esko	kv:n I vpj	
Muut osallistujat	Laasanen Juhani	kv:n pj	
	Väkeväinen Ville	kv:n II vpj	
	Alasara Sami	kunnanjohtaja	
	Huhtala Päivi	hallintojohtaja	
	Ahvenniemi Maria	JPYP edustaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Käsitellyt asiat 189 - 202
Esityslistan ulkopuolelta §§: 189

Pöytäkirjan tarkastajien valinta Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maarit Ahola ja Aku-Matti Juttuniemi

Allekirjoitukset

Hannu Kuoppala
Puheenjohtaja

Päivi Huhtala
Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus **Lappajärvellä**

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivulla samana päivänä

Maarit Ahola
Paikka ja aika
30.10.2020

Aku-Matti Juttuniemi
Oikaisuvaatimusaika

Virka-asema

Allekirjoitus

Biokaasulaitoksen selvitys**Kh 26.10.2020 § 189**

Yrityspalveluneuvoja Maria Ahvenniemi oli kertomassa biokaasulaitoksen kartoituksen tuloksista. Kartoituksessa ovat olleet mukana JPYP, Kauhavan kaupunki ja InvestLapua.

Asian valmistelu alkoi 06/2020. Leader Aisaparin alueella toteutettiin kaksi kyselyä, joista toinen oli suunnattu yrityksille loppukäytön kartoittamiseksi ja toinen maataloille eri sivuvirtajakeiden ja yleisesti biokaasutuotannon kiinnostuksen kartoittamiseksi.

Kysely toteutettiin 27.8. - 9.10.2020 ja muistutusviesti lähetettiin 1.-2.10.2020.

Vastauksia saatiin 79 kpl maataloille suunnattuun kyselyyn ja 1 kpl yrityksille suunnattuun kyselyyn. Lappajärveltä saatiin 2 vastausta.

Vastausten perusteella yhteenvetona voitiin todeta seuraavaa:

- maataloilla on kiinnostusta biokaasua kohtaan, monet jo selvittelleet asiaa tahoillaan
- volyyymia eniten Kauhava, Lapua, Alajärvi
- yritysten heikko osallistuminen kyselyyn oli heikko.

Selvitystä jatketaan edelleen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitse selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Maria Ahvenniemi poistui kokouksesta klo 18:29.

Kunnanvaltuuston päätösten toimeenpano**Kh 26.10.2020 § 190**

Kunnanvaltuuston 31.08.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä 04.09.2020, valitusaika on päättynyt 12.10.2020.

Määräaikaan mennessä päätöksistä ei ole jätetty valituksia hallinto-oikeuteen. Kuntalain mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuusvalvonnasta.

Jos kunnanhallitus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kj

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 31.08.2020 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, eivätkä muutoinkaan ole lakien tai asetusten vastaisia, joten valtuuston päätökset hyväksytään täytäntöön pantaviksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Etelä-Pohjanmaan liiton toimintasuunnitelma sekä talousarvioehdotus vuodelle 2021 ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2022 - 2023**Kh 26.10.2020 § 191**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallitus on kokouksessaan 21.9.2020 käsitellyt alustavasti vuoden 2021 toimintasuunnitelmaa sekä talousarvioehdotusta ja ehdotusta taloussuunnitelmaksi vuosille 2022-2023.

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan:

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja suunnitelma on laadittava siten että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelma on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaikkea edellä esitettyä sovelletaan myös kuntayhtymiin.

Etelä-Pohjanmaan liiton perussopimuksen 19 §:n 1-2 momenttien mukaan:
Taloussuunnitelmaa vahvistettaessa jäsenkunnille on varattava tilaisuus esityksen tekemiseen kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi.

Talousarvio- ja suunnitelma tulee käyttötalouden osalta eritellä tehtävittäin ja investointien osalta hankkeittain. Seuraavan kalenterivuoden alustava talousarvio- ja suunnitelma on toimitettava jäsenkunnille 30.9.2020 mennessä ja hyväksytty talousarvio- ja

suunnitelma 10.12. mennessä.

Liiton toimintasuunnitelma on laadittu liiton strategisten tavoitteiden pohjalle. Tavoitteita toteutetaan neljän vastuualueen toiminnan kautta yhteistyönä, hyödyntäen teemakohtaista tiimityöskentelyä. Vastuualueina toimivat aluekehitys, maakuntasuunnittelu, johtaminen ja strateginen yhteistyö sekä hallintopalvelut. Talousarvio laaditaan yhtenä kokonaisuutena, ja valtuusto hyväksyy liiton tulot ja menot yhtenä kokonaisuutena. Taloutta seurataan kuitenkin talousarviovuoden kuluessa vastuualueittain, tehtäväalueittain ja projekteittain.

Budjettitalouden ulkopuolella liitto välittää lisäksi EU:n rakennerahoitusta ja kansallista Seutu-aiko -rahoitusta. Liitto on viime vuosina kerännyt myös Epanet-korkeakouluverkoston koordinaatorahoituksen kunnilta.

Etelä-Pohjanmaan liiton vuoden 2021 talousarvion toimintamenot ovat 3.355.918 euroa ja toimintatulot ovat 3.136.272 euroa. Talousarvioehdotus on rahoituserien jälkeen vuosikatteeltaan -218.646 euroa alijäämäinen.

Jäsenkuntien maksuosuudet säilyvät vuoden 2020 tasossa, jolloin niiden yhteissummaksi muodostuu 2.800.135 euroa.

Talousarvio ei sisällä investointeja, joten investointiosaa ei esitetä.

Maakuntahallitus päätti 21.9.2020 hyväksyä alustavasti jatkovalmistelun pohjaksi Etelä-Pohjanmaan liiton talousarvioehdotuksen ja toimintasuunnitelman vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelman vuosille 2022-2023, toimittaa liiton talousarvioehdotuksen ja toimintasuunnitelman vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelman vuosille 2022-2023 perussopimuksen mukaisesti jäsenkunnille ja varata niille tilaisuuden 4.11.2020 mennessä tehdä esityksiä kuntayhtymän toiminnan kehittämiseksi ja oikeuttaa liiton toimiston vielä tarvittaessa tekemään teknisiä täydennyksiä ja korjauksia em. asiakirjoihin.

Talouteen liittyvien kannanottojen lisäksi Etelä-Pohjanmaan liitto toivoo jäsenkunniltaan näkemyksiä liiton strategisista painopisteistä talousarviovuonna. Liiton toimialaan kuuluvien asioiden osalta toivotaan myös yleisempiä kannanottoja lähitulevaisuuden tärkeimmistä kehittämiskohteista ja -tehtävistä.

Etelä-Pohjanmaan liitto pyytää toimittamaan mahdolliset esitykset ja kannanotot Etelä-Pohjanmaan liittoon viimeistään 4.11.2020 mennessä.

Lappajärven kunnan maksuosuus on 38.765,42 euroa, mikä on 476,43 euroa vähemmän kuin vuonna 2020 (-1,21 %).

Esityslistan liitteenä on jaettu Etelä-Pohjanmaan liiton talousarvio- ja toimintasuunnitelma 2021 sekä taloussuunnitelma 2022 - 2023.

Kj

Kunnanhallitus toteaa, ettei Lappajärven kunnalla ole huomauttamista Etelä-Pohjanmaan liiton talousarvioehdotuksesta eikä toimintasuunnitelmasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Lausunto Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä vuosille 2021 - 2024**Kh 26.10.2020 § 192**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Pelastuslain (379/2011) 29 § mukaan alueen pelastustoimen on laadittava palvelutasopäätös. Alueen pelastustoimi päättää palvelutasosta kuntia kuultuaan. Päätöksessä on selvitettävä alueella esiintyvät uhat, arvioitava niistä aiheutuvat riskit, määriteltävä toiminnan tavoitteet ja käytettävä voimavarat sekä palvelut ja niiden taso. Palvelutasopäätökseen tulee myös sisältyä suunnitelma palvelutason kehittamisestä. Päätös on voimassa määräajan.

Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos valmistelee parhaillaan palvelutasopäätöstä vuosille 2021 - 2024. Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen johtokunta on kokouksessaan 15.9.2020 33§ hyväksynyt palvelutasopäätöksen valmisteluprosessin ja palvelutasopäätösluonnoksen (9/2020).

Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos on esitellyt palvelutasopäätösprosessin, palvelutasopäätöksen 2021 - 2024 rakenteen sekä siihen liittyvä uhkien ja riskiarvioinnin alueensa kuntien kunnallisjohdolle. Tilaisuus pidettiin 5.10.2020 Teams-etäyhteydellä.

Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitos pyytää lausuntoa palvelutasopäätöksestä vuosille 2021 - 2024. Lausunnot pyydetään toimittamaan 18.11.2020 mennessä. Asiakirja esitellään kokouksessa.

Kj

Kunnanhallitus päättää lausuntonaan ilmoittaa, ettei Lappajärven kunnalla ole huomauttamista Etelä-Pohjanmaan pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä vuosille 2021 - 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Jäsenen nimeäminen Kraatterijärven alueen matkailun strategiseen johtoryhmään**Kh 26.10.2020 § 193**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Järvisseudun matkailun Master Plan toteutettiin vuoden 2017 aikana. Hankkeessa määriteltiin Kraatterijärven alueelle strategiset tavoitteet alueen matkailun kehittämiseksi. Master Plan käytännön toimiin -hanke käynnistettiin, jotta voitaisiin varmistaa paitsi Master Planin tavoitteiden toteuttaminen, myös Kraatterijärven alueen matkailun kehittämistyö jatkossa.

Osana Master Plan käytännön toimiin -hanketta on päätetty perustaa Kraatterijärven alueen matkailun strateginen johtoryhmä. Strategisen johtoryhmän tehtävänä olisi varmistaa strategisen suunnittelun toteuttaminen ja päätöksenteko verkostotasolla. Johtoryhmän on suunniteltu toimivan pysyväisluonteisesti strategisena toimijana myös Master Planin jälkeen, varmistaen Kraatterijärven alueen matkailuverkoston strategisen kehittyminen myös tulevaisuudessa.

Asiaa on käsitelty mm. maaliskuussa hankkeen työpajassa. Työpajan jälkeen toteutettiin kysely Master Plan käytännön toimiin -hankkeessa mukana oleville toimijoille, jossa selvitettiin mm. se, koetaanko strategiselle johtoryhmälle olevan tarvetta ja keitä siihen pitäisi kuulua. Strateginen johtoryhmä koettiin tarpeelliseksi ja sen perustamista kannatettiin vahvasti. Tästä listasta hankkeen ohjausryhmä valitsi lokakuun kokouksessaan ne organisaatiot/vast., joista he näkisivät strategiseen johtoryhmään henkilöitä nimettävän. Lista on sama kuin edellä mainittu vastaanottajalista. Listalla on mainittu henkilöitä myös nimillä. Nämä ovat kokouksessa esiin tulleita esityksiä mahdollisista johtoryhmäläisistä. Strategisen johtoryhmän luonteen vuoksi olisi tärkeää, että ryhmä koostuisi sellaisista henkilöistä, joilla on paitsi näkemystä, myös vaikutusvaltaa tavoitteiden toteuttamiseksi alueella.

Pyyntö on lähetetty seuraaville: Alajärven kaupunki, Evijärven kunta, Lappajärven kunta, Vimpelin kunta, Kraatterijärven toimijat, Seinäjoen Ammattikorkeakoulu, Visit Lakeus, JPYP, Yritysten edustaja (Järviseutu-Seura, Ilmari Sulkakoski).

Master plan käytännön toimiin hankkeen puolesta hankkeen projektipäällikkö Ari Koivuniemi pyytää organisaatioita nimeämään Kraatterijärven alueen matkailun strategiseen johtoryhmään johtoryhmän toiminnan ja oman organisaationsa kannalta sopivimman johtoryhmäläisen ja hänelle varaedustajan. Nimeämiset pyydetään tekemään 12.11.2020 mennessä.

Kj

Kunnanhallitus nimeää edustajan ja varaedustajan Kraatterijärven alueen matkailun strategiseen johtoryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä Kraatterijärven alueen matkailun strategiseen johtoryhmään kunnanjohtaja Sami Alasara ja varalle hallintojohtaja Päivi Huhtalan.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Lainan myöntäminen KOy Lappajärven Vuokrataloille**Kh 26.10.2020 § 194**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

kh 21.10.2019 § 199

kh 27.04.2020 § 101

kh 04.05.2020 § 103

kh 08.06.2020 § 128

KOy Lappajärven Vuokratalot on hakenut omistajaltaan eli Lappajärven kunnalta rahoitusta (n. 717.000,00 euroa) Mynkelin luhtitalojen peruskorjaukseen. Kunnanhallitus on 4.5.2020 § 103 päättänyt, ettei Lappajärven kunta tässä vaiheessa lähde rahoittamaan KOy Lappajärven Vuokratalojen Mynkelin luhtitalojen peruskorjausta.

Kokouksessaan 8.6.2020 § 128 kunnanhallitus on päättänyt nimetä edustajat neuvotteluun KOy Lappajärven Vuokratalojen kanssa. Tuo neuvottelu on pidetty 25.6.2020.

Neuvottelumuistioon on kirjattu, että omistajataho miettii tulevana syksynä rahoitusvaihtoehtoja peruskorjaukseen tai muita taloyhtiötä koskevia lopullisia toimenpiteitä.

Neuvottelumuistio on jaettu esityslistan liitteenä.

Taloyhtiön toimitusjohtaja on ilmoittanut, että kiireellisin korjaustarve on Harjun rivitalojen lämminvesijärjestelmä, jonka korjausarvio on noin 30.000 €.

Mikäli Lappajärven kunta antaisi taloyhtiölle lainaa 100.000,00 €, käytettäisiin loppuraha Mynkelin luhtitalojen sisäremontteihin. Yhden asunnon remontti maksaa arviolta 10.000 euroa. Näin saataisiin hyväkuntoisia vuokra-asuntoja, joita taloyhtiöllä ei tällä hetkellä ole vapaana. Vuokratuloja tulisi noin 500,00 euroa/kk/asunto, jolloin taloyhtiön taloutta voitaisiin kohentaa.

Mahdollisen annettavan lainan takaisinmaksuaika olisi 6,5 vuotta ja ensimmäinen lyhennys olisi helmikuussa 2022, johon mennessä taloyhtiö on saanut maksettua yhden pitkäaikaisen lainansa loppuun. Annettavan lainan lyhennykset olisivat 15.000 euroa/vuosi.

Muut mahdollisen lainan ehdot ilmenevät esityslistan liitteenä jaetusta velkakirjasta.

KOy Lappajärven Vuokratalot suhtautuu myönteisesti tehtyyn lainaehdotukseen.

Hallintosäännön 4 luvun 21 §:n mukaan kunnanhallitus päättää

tilapäisluoton antamista kaupungin konserniin kuuluville tytäryhtiöille ja osakkuusyhtiöille enintään 100.000 euroa tytäryhtiötä tai osakkuusyhtiötä kohti kuitenkin niin, että tilapäisluottojen yhteismäärä on enintään 300.000 euroa. Tilapäisluotosta peritään laina-ajan mittainen euribor-korko. Lappajärven kunta on antanut KOy Lappajärven Vuokrataloille lainan, jonka suuruus on 116.800 euroa. Näin ollen kunnanhallitus ei voi enää antaa tilapäislainaa, vaan lainan myöntämisestä päättää kunnanvaltuusto.

Kj

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että Lappajärven kunta myöntää 100.000 euron lainan 6,5 vuoden takaisinmaksuajalla KOy Lappajärven Vuokrataloille velkakirjasta ilmenevin ehdoin.

Päätös

Todettiin, että Jari Hernesniemi, Maria Viita-aho-Tohni ja Hannu Kuoppala ovat esteellisiä, jonka jälkeen kokous ei enää ole päätösvaltainen. Asia päätettiin siirtää.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Määräalan myyminen Vaasan Teollisuuskiinteistö Oy:lle**Kh 26.10.2020 § 195**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Lappajärven kunta on neuvotellut Vaasan Teollisuuskiinteistö Oy:n kanssa kaupasta, joka koskee Lappajärven kunnan Kirkonkylässä sijaitsevaa n. 4500 m² suuruista määräalaa tilasta Perukka RN:o 11:141 (403-402-11-141), osa korttelin 105 tontista 5.

Määräalan kauppahinta on arviolta 4500 euroa (1,00 €/m²) ja puuston hinta 3406,00 euroa Metsänhoitoyhdistyksen arvion mukaan. Lopullinen kauppahinta määräytyy lohkomisessa.

Omistus- ja hallintaoikeus siirtyy osatajalle heti, kun päätös kaupan hyväksymisestä on saanut lainvoiman ja tämän kauppakirjan mukainen kauppahinta on kokonaan maksettu.

Esityslistan liitteenä on jaettu kauppakirja, josta ilmenevät muut kauppaa koskevat ehdot.

Kj

Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan n. 4500 m²:n suuruisen määräalan myynnin tilasta Perukka RN:o 11:141 (403-402-11-141), osa korttelin 105 tontista 5, kauppakirjan mukaisin ehdoin ja esittää kauppakirjan edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Sivistyslautakunta

§ 44

08.10.2020

Kunnanhallitus

§ 196

26.10.2020

Lisämäärärahaesitys Itäkylän ryhmäperhepäiväkoti ja koulujen tarvikkeet**Sivltk 08.10.2020 § 44** Valmistelija sivistysjohtaja Tarja Puro

Itäkylän ryhmäperhepäiväkoti eli Itämuksula on aloittanut toimintansa tämän vuoden elokuussa yksityiseltä vuokratuissa tiloissa. Tähän jouduttiin, kun Rantakankaan koulun tiloista suurin osa laitettiin käyttökieltoon keväällä 2020.

Varhaiskasvatuspalveluissa Lappajärven kunta vastaa kiinteistöistä.

Ryhmistä varten sivistystoimen budjettiin kustannuspaikalle 4381 tarvitaan ainakin seuraava lisämääräraha vuodeksi 2020 (arvio):

- vuokrat 850 e x 5 kk = 4.250 euroa
- vesi ja sähkö 1.500 euroa
- muutos- ja kunnostustyöt, talonmies 1.000 euroa
- tieden auraus ja pihan kunnossapito 1.000 euroa

Korona-pandemia on tavoittanut nyt myös Järvisseudun.

Pandemiajohtoryhmä on antanut 1.10.2020 tiedotteessaan suosituksen maskin käytössä toisen asteen oppilaitoksissa. Lukiolle on tilattu ensimmäinen 1000 maskin erä 5.10.2020. Maskin käyttösuositus voi jatkua koko loppuvuoden. Lukion talousarvioon varataan lisämäärärahana Aineisiin ja tarvikkeisiin (tili 4540) 4.000 e. Perusopetukseen varataan myös maskeja varten lähinnä henkilökunnan käyttöön 2.000 euroa ja varhaiskasvatukseen 1.000 euroa.

Sivistysjohtaja:

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Itäkylän ryhmäperhepäiväkodille varataan vuodelle 2020 lisämääräraha yhteensä 7.750 euroa. Lukioon ja yhteiskoulun Aineisiin ja tarvikkeisiin varataan 4.000 ja 2.000 euroa maskeja varten; varhaiskasvatukseen 1.000 euroa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

Kh 26.10.2020 § 196**Kj**

Kunnanhallitus hyväksyy sivistyslautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Talouskatsaus 1.1. - 30.9.2020**Kh 26.10.2020 § 197**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Tuloslaskelma ajalta 1.1. - 30.9.2020 osoittaa kunnan toimintatuotoiksi 1.979.509,39 euroa (55,8 %). Tasaisen käytön mukaan toteutuma tulisi olla 75,0 %. Tietyt laskutukset tehdään vasta loppuvuonna tai seuraavan vuoden alussa. Todennäköistä on, että toimintatuotot eivät toteudu budjetoidusti.

Toimintakulut ovat -17.159.302,00 euroa (70,7 %). Toimintakuluissa saataneen jonkin verran säästöjä tehtyjen valtuuston hyväksymien säästötoimenpiteiden vuoksi. Lisäksi säästöä pitäisi syntyä erikoissairaanhoidon menoissa, koska esim. kiireettömiä leikkauksia on siirretty myöhempään ajankohtaan. E-P:n sairaanhoitopiirin menot ovat olleet 3.221.332 euroa syyskuun loppuun mennessä. Muutos edelliseen vuoteen verrattuna on -7,7 %.

Verotuloja on kertynyt 7.176.681,61 euroa (72,6 %) ja valtionosuuksia 8.936.383,00 euroa (78,0 %). Rahoitustuotot ja -kulut ovat -9.415,01 euroa (31,7 %).

Poistot ovat -679.016,82 euroa (77,5 %). Poistot tulevat olemaan suuremmat kuin on budjetoitu.

Tilikauden tulos on 264.930,51 euroa. Tuloslaskelma on jaettu esityslistan liitteenä.

Järvi-Pohjanmaan perusturva on toimittanut tilastotiedot ajalta 1.1. - 31.7.2020. Tilastotiedot ovat esityslistan liitteenä.

KOy Lappajärven Vuokratalot on toimittanut tuloslaskelman ajalta 1.1. - 31.8.2020. Tuloslaskelma on toimitettu esityslistan liitteenä.

Kj Kunnanhallitus merkitsee talouskatsauksen tiedokseen ja edellyttää hallintokunnilta edelleen tarkkaa taloudenpitoa.

Päätös Hyväksyttiin. Talouskatsaus päätettiin antaa tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Omistajanvaihdospalvelun rahoitus**Kh 26.10.2020 § 198**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Etelä-Pohjanmaan Yrittäjät ovat lähettäneet kirjelmän, jossa se tarjoaa alueen kuntien käyttöön yhden henkilötyövuoden omistajanvaihdosasintuntijaresurssin, joka

- parantaa ja nopeuttaa pk-yritysten omistajanvaihdosprosesseja henkilö- ja yritysکوhtaiselle neuvonnalla ja pitkäjänteisellä tuella, Etelä-Pohjanmaan omistajanvaihdosverkostoa hyödyntäen on maksuton kaikkien alueen yrittäjien ja yritystoiminnan myymisestä ja ostamisesta kiinnostuneiden tahojen hyödynnettävissä (palvelu samaa kaikille, riippumatta esimerkiksi jäsenyydestä yrittäjäjärjestössä). Palvelu ei koske alkutuotantoa, josta vastaa ProAgria.
- järjestää avoimia koulutustilaisuuksia yhteistyössä kuntien elinkeinotoimien kanssa
- ylläpitää ja kehittää alueellista omistajanvaihdosverkostoa ja hyödyntää verkoston tuottamia palveluita alueen palveluprosessin kehittämiseen
- hyödyntää valtakunnallista Yrityspörssiä sekä kertyvää hiljaista tietoa ostajien ja myyjien löytämiseksi niin alueelta kuin sen ulkopuolelta
- lisää ov-viestinnän tehoa ja määrää oleellisesti: omistajanvaihdosteeman esillä pitäminen julkisuudessa sekä uusien viestinnällisten materiaalien kehittämistä ja toteuttamista.

Omistajanvaihdospalvelun kulut syntyvät pääosin henkilöresurssin palkka- ja matkakuluista. Toinen merkittävä kuluerä on omistajanvaihdosteemaa liittyvien koulutus- ja muiden tapahtumien järjestäminen yhteistyössä kunnallisten elinkeinotoimien kanssa.

Omistajanvaihdospalvelun tulot syntyvät Etelä-Pohjanmaan Yrittäjien ja alueen kuntien maksuista. Etelä-Pohjanmaan Yrittäjät maksaa palvelusta 15 % ja alueen kunnat loput 85 %. Kuntien osuus jaetaan kunnittain Tilastokeskuksen toimittaman asukasluvumäärän mukaisessa suhteessa.

Etelä-Pohjanmaan Yrittäjät vastaa lisäksi toimisto- ym. kuluista, joita ei jyvitetä omistajanvaihdostoiminnan kuluksi kunnille. Samalla Etelä-Pohjanmaan Yrittäjät huolehtii esimerkiksi omistajanvaihdosfoorumien koolle kutumisesta ja omistajanvaihdosasian esillä pitämisestä julkisuudessa.

Omistajanvaihdospalvelun rahoitus ratkaistaan etukäteen sovittavin määräajoin, nyt kolmannessa vaiheessa vuosille 2021 - 2023. Toiminnan jatkuminen päätetään viimeistään puoli vuotta ennen kauden päättymistä.

Lappajärven kunnan vuosittainen maksuosuus on 1.035,00 euroa/vuosi, yhteensä 3.105 euroa/kolme vuotta.

Järvi-Pohjanmaan Yrityspalvelu Oy on antanut lausunnon omistajanvaihdospalvelu-hankkeeseen osallistumisesta ja esittää kunnille, että ne osallistuvat toiminnan rahoitukseen. JPYP:n lausunto on esityslistan liitteenä.

Kj

Kunnanhallitus päättää, että Lappajärven kunta osallistuu omistajanvaihdospalvelun rahoitukseen asukasluvun mukaisessa suhteessa vuosina 2021 - 2023 enintään 1035 euroa/vuosi edellyttäen, että muut kunnat tekevät samansisältöisen päätöksen.

Mikäli palvelu toteutuu, tulee JPYP:n toiminta-alueella järjestää vähintään yksi yleinen omistajanvaihdostilaisuus vuosittain.

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 45
§ 199

08.10.2020
26.10.2020

Ruokapalvelutyöntekijöiden työsuhteiden aukilaittaminen

Sivltk 08.10.2020 § 45

Valmistelija sivistysjohtaja Tarja Puro

Sivistyslautakunta on mitoittanut tulevan yhteiskoulun keittiön edellisessä kokouksessaan 11.6.2020 § 30. Yhteiskoulun mitoitus on pääemäntä, 2 keittäjää ja 1 ruokapalvelutyöntekijä. Tällä hetkellä näistä toistaiseksi voimassa olevista toimista on vakituisesti täytetty 2 paikkaa ja yksi määräaikaisena. Koulun keittiöltä on jäänyt yksi keittäjä eläkkeelle 1.8.2019. Toimi on ollut täytettynä määräaikaisena, koska olemme toimineet vuokratiloissa.

Uuden koulun keittiöön työntekijöitä löytyy pääemäntä ja kaksi keittäjää, kun Rantakankaan koulun keittäjä siirtyy yhteiskoululle. Lisäksi ruokapalvelutyöntekijä on kunnan palkkalistoilla.

Rantakankaan koulun keittäjä tekee ruoat koulun lisäksi varhaiskasvatuksen lapsille ja työntekijöille. Koulun keittiötyö on mitoitettu 6 t 15 min sivistyslautakunnassa § 73 13.10.2016.

Koulupuolella tarvitaan siis 7.1.2021 alkaen yksi uusi työntekijä:

1. Rantakankaan koulun keittäjä, työaika 6 tuntia 15 min. Rantakankaan koulun oppilaat siirtyvät jossain vaiheessa yhteiskoulun tiloihin, joten keittäjää ei tulla tarvitsemaan toistaiseksi. Tässä vaiheessa työsuhte laitetaan auki vain kevätlukukaudeksi 2021.

Kunnan työntekijä on myös päiväkotia Ullanlinnan ruokapalvelutyöntekijänä. Nykyinen työntekijä jää eläkkeelle 1.10.2020. Myös päiväkodille tarvitaan uusi työntekijä. Kokoaikainen työaika jakaantuu ruokapalveluihin (81 %) ja siivouspalveluihin (19 %):

2. päiväkotia Ullanlinna ruokapalvelutyöntekijä

Nämä kaksi työntekijää tarvitaan ruokapalveluiden tarjoamiseksi ja näissä kaikissa toimissa on tälläkin hetkellä työntekijä. Kaikkien palkat on varattu vuoden 2020 talousarviossa ja tullaan varaamaan myös ensi vuoden talousarviossa.

Ruokapalvelujen tarjoamisessa on tarkoitus päiväkotia Ullanlinnan kohdalla siirtyä kunnan tarjoamiin palveluihin ja irtisanoa palvelujen osto Attendolta 1.8.2021 lähtien. Päiväkotia Ullanlinnan ruokapalvelutyöntekijän tulee ainakin kesäaikoina kyetä myös ruoanvalmistukseen päiväkodilla. Tästä tullaan myöhemmin tekemään tarkemmat laskelmat ja esitykset.

Sivistysjohtaja:

Sivistyslautakunta hakee kunnanhallitukselta lupaa laittaa auki seuraavat toimet:

1. Rantakankaan koulun keittäjä, työaika 6 t 15 min ajalle 7.1.-11.6.2021

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 45
§ 199

08.10.2020
26.10.2020

2. päiväkotiki Ullanlinnan ruokapalvelutyöntekijä, kokoaikainen 4.1.2021 alkaen toistaiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja sivistysjohtaja Tarja Puro puh. 044-3699 221 tai 06-2412 5120.

Kh 26.10.2020 § 199**Kj**

Kunnanhallitus päättää antaa sivistyslautakunnalle luvan laittaa Ullanlinnan päiväkodin ruokapalvelutyöntekijän tehtävän auki.

Päätös

Hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta

§ 33

15.10.2020

Kunnanhallitus

§ 200

26.10.2020

Tarjous Nykälänniemen alueen masterplanista ja kärkekohteiden ideasuunnitelmista**Elinvltk 15.10.2020 § 33**

Lappajärven kunnan talousarvion investointiosassa on varattu määräraha saunamaailman suunnitteluun. Tämän pohjalta on oltu yhteydessä Ähtärin saunamaailman suunnitelleeseen Studio Puisto Arkkitehdit Oy:öön.

Heidän kanssaan on pidetty neuvottelu ja he ovat käyneet tutustumassa Nykälänniemen alueeseen. Saunamaailman suunnittelun lisäksi he ilmaisivat kiinnostuksensa koko alueen suunnittelusta ja kokonaiskonseptista.

Studio Puisto Arkkitehdit Oy on jättänyt tarjouksen, joka koostuu kolmesta kokonaisuudesta:

- konseptisuunnitelma
- ideasuunnitelmat
- konseptikirja ja julkistaminen.

Jokaiselle kokonaisuudelle on oma hinta.
Asiakirjat ja tarjous esitellään kokouksessa.

Kj Elinvoimalautakunta esittää Studio Puisto Arkkitehdit Oy:n tarjouksen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Jari Hernesniemi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.15.

Kh 26.10.2020 § 200

Tarjous ja asiakirjat esitellään kokouksessa.

Kunnanjohtaja esitteli tarjouksen ja sen sisällön.

Studio Puisto Arkkitehdit Oy:n tarjous on seuraava:

- | | |
|----------------------------------|--------------------------|
| - konseptisuunnitelma | 22.000 euroa + alv |
| - ideasuunnitelmat | 12.000 euroa + alv/kohde |
| - konseptikirja ja julkistaminen | 7.000 euroa + alv. |

Kj Kunnanhallitus hyväksyy Studio Puisto Arkkitehdit Oy:n tarjouksen.

Päätös Keskustelun jälkeen kunnanhallitus päätti hyväksyä Studio Puisto Arkkitehdit Oy:n tarjouksen siten, että siihen on käytettävissä enintään vuoden 2020 budjettiin varattu määräraha.

Tarjous toimintakeskuksesta ja Kotiahonkujan koulusta (ent. lukio)**Kh 26.10.2020 § 201**

valmistelija: hallintojohtaja Päivi Huhtala

Taloustyöryhmä (4.3.2020 § 5) on esittänyt kunnanhallitukselle, että toimintakeskus ja Kotiahonkujan koulu pyritään myymään. Kunnanhallitus on (23.3.2020 § 58) hyväksynyt taloustyöryhmän esityksen.

Toimintakeskus ja Kotiahonkujan koulu ovat olleet myynnissä kiertonetissä.

Toimintakeskuksen huutokauppa on päätynyt 18.10.2020 klo 21.01. Ilmoitusta katsottiin 3513 kertaa. Korkein tehty tarjous on 1.200,00 euroa.

Kotiahonkujan koulun huutokauppa on päätynyt 19.10.2020 klo 20.40. Ilmoitusta katsottiin 9026 kertaa. Korkein tehty tarjous on 6.000,00 euroa.

Toimintakeskuksen tasearvo on 88.662,60 euroa ja Kotiahonkujan koulun (ent.lukio) tasearvo on 379.879,84 euroa.

Tehdyt tarjoukset ovat selvästi alle kiinteistöjen tasearvon, eli jos ne myytäisiin saatujen tarjousten perusteella, tulisi kunnan alaskirjattavaksi yhteensä 461.342,44 euroa.

Toteutuma Toimintakeskus ja Kotiahonkujan koulu (ent.lukio)

Toimintakeskus	2018	2019	1.1.-19.10.2020
Toimintatuotot	1.412,43	1.613,61	785,35
Toimintakulut	-18.477,74	-18.929,57	-12.255,09
Toimintakate	-17.065,31	-17.315,96	-11.469,68
Poistot	-12.924,00	-12.924,00	-9.693,00
Tilikauden alijäämä	-30.106,59	-30.246,29	-21.162,68

Kotiahonkujan koulu (ent. lukio)	2018	2019	1.1.-19.10.2020
Toimintatuotot	4.246,18	1.911,68	654,58
Toimintakulut	-120.156,16	-53.451,48	-17.421,66
Toimintakate	-115.909,98	-51.539,80	-16.767,08
Poistot	-36.987,96	-36.987,96	-27.740,97
Tilikauden alijäämä	-152.897,94	-88.527,76	-44.508,05

Kj

Kunnanhallitus päättää hylätä kummatkin saadut tarjoukset ja laittaa kiinteistöjen myynti-ilmoituksen Järvi-Seudun Sanomiin ja mahdollisesti myös muihin lehtiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hylätä saadut tarjoukset.
Järvi-Seudun Sanomiin ja Ykköset -lehteen laitetaan ilmoitus toimintakeskuksen myymisestä sekä huutokaupat.com:iin.

Tarjousten jättämisaika on 2 viikkoa ilmoituksen jättämisestä.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Sami Alasara. (06) 2412 5611 tai 044 3699 611.

Ilmoitusasiat**Kh 26.10.2020 § 202**

1. Järvi-Pohjanmaan perustuvalautakunnan pöytäkirja 29.09.2020
2. Eskoon hallituksen päätös 02.10.2020 § 159, joka koskee kuntalausuntoja
3. Valtiovarainministeriön muutospäätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta v. 2020
4. Vimpelin kunnanhallituksen päätös Epanet-korkeakouluverkosto koordinoinnin jatkorahoituksesta v. 2021
5. Valviran ilmoitus yksityisen sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtumisesta/Attendo Oy(Lintukoti
6. Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen 14.10.2020 esityslista
7. Johtoryhmän pöytäkirja 08.10.2020
8. Järvilakeuden kansalaisopiston syyskokouskutsu 29.10.2020
9. Järvi-Pohjanmaan perusturvan pandemiajohtoryhmän pöytäkirjat 05.10,06.10,12.10 ja 15.10.2020
10. Järvi-Pohjanmaan perusturvalautakunnan esityslista 27.10.2020

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta: Pykälät 189,190,194,195,196,197,199,201,202
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. nojalla kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 191,192,193,198,200,
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön nojalla seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:</p> <p>Lappajärven kunnanhallitus, Maneesintie 5, 62600 LAPPAJÄRVI kunta@lappajarvi.fi , fax 06-2412 5699</p> <p>Pykälät 191,192,193,198,200,</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p> <p>Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:</p> <p>Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI markkinaoikeus@oikeus.fi, fax 010 364 3314</p> <p>Pykälät --</p> <p>Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .</p>
---	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, fax 029 56 42760, vaasa.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö ja toimitaminen	Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 € (1.1.2019 alkaen). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Liitetään pöytäkirjaan