

**Aika** 19.01.2021 klo 16:00 - 16:45

**Paikka** Lappajärven virastotalo, valtuustosali

**Käsitellyt asiat** §§ 1 - 1

§  
1

**Otsikko**  
Kyrönsaaren siltatarjoukset

**Sivu**  
3

Tekninen lautakunta

19.01.2021

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Läsnä olleet jäsenet</b>	Mäkitarkka Ahti	Puheenjohtaja	
	Autio Seija	Jäsen	
	Juttuniemi Aku-Matti	Jäsen	
	Mustikkamaa Erkki	Jäsen	
<b>Poissa olleet jäsenet</b>	Savola Jarkko	Puheenjohtaja	
	Murtoniemi-Rantakangas Raili	Jäsen	
	Mäkelä Virve	Jäsen	
	Kuoppala Hannu	Kunnanhall. pj	
	Alasara Sami	Kunnanjohtaja	
	<b>Muut osallistujat</b>	Ahola Maarit	Kunnanhall. edust.
	Övermark Anne	Esittelijä	
	Lantela Marita	Pöytäkirjanpitäjä	

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Käsitellyt asiat**

1 - 1

Esityslistan ulkopuolelta §§: ---

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seija Autio ja Aku-Matti Juttuniemi.

**Allekirjoitukset**Ahti Mäkitarkka  
PuheenjohtajaMarita Lantela  
Pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus Lappajärvellä**

Seija Autio

Aku-Matti Juttuniemi

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivulla samana päivänä**

Paikka ja aika

Oikaisuvaatimusaika  
**päättyy 12.2.2021**

Virka-asema

Allekirjoitus

Tekninen lautakunta

§ 45

01.12.2020

Tekninen lautakunta

§ 1

19.01.2021

---

**Kyrönsaaren siltatarjoukset****Teknltk 01.12.2020 § 45**

Valmistelija tekninen johtaja Anne Övermark

Kyrönsaaren siltojen suunnittelutarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa 1.6.2020. Määräaikaan mennessä saatiin kuusi tarjousta, joista valittiin tarjouspyynnössä esitetyn pisteytyksen perusteella kolme tarjoajaa esittelemään tarjouksensa. Esittelypäivä oli 30.9.2020. Tarjouksensa esittelivät Ramboll Finland Oy, WSP Finland Oy sekä Vahanen Suunnittelupalvelut Oy.

Siltatarjousten vertailua varten on tekninen johtaja tehnyt asiantuntijasopimuksen A-Insinöörit Civil Oy:n kanssa, josta asiantuntijoina ovat prosessissa toimineet Kari Niemi, Juha Vehmas ja Mauri Kulman. Neuvotteluissa on mukana ollut DI Kari Niemi.

Esittelytilaisuuden jälkeen pyydettiin täsmennyksiä annettuihin tarjouksiin siten, että ne tulivat yhteismitallisiksi ja vertauskelpoisiksi.

Täsmennyskierroksen jälkeen tarjoukset pisteytettiin uudelleen. Pisteytystaulukko jaetaan lautakunnan jäsenille kokouksessa.

**Teknisen johtajan päätösehdotus:**

Tekninen lautakunta valitsee Kyrönsaaren kevyenliikenteen siltojen suunnittelijaksi suurimman pisteluvun saaneen WSP Finland Oy:n.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Anne Övermark, puh. 06 2412 5505 tai 044 3699 505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi

**Teknltk 19.01.2021 § 1**

Valmistelija tekninen johtaja Anne Övermark

Kyrönsaaren siltasuunnittelun kilpailutusilmoitus julkisten hankintojen ilmoituskanavalla on ilmoitettu pienhankintana. Kysymyksessä on ilmoitusvirhe, koska kaikki tarjoukset ylittivät kansallisen kynnsarvon 60000 € (alv 0%). Virheellisen menettelyn vuoksi hankinta tulee keskeyttää.

**Teknisen johtajan päätösehdotus:**

Tekninen lautakunta kumooa 1.12.2020 §45 tekemänsä suunnittelijavalintapäätöksen ja keskeyttää hankinnan.

**Päätös:** Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Anne Övermark, puh. 06

Tekninen lautakunta

§ 45

01.12.2020

Tekninen lautakunta

§ 1

19.01.2021

---

2412 5505 tai 044 3699 505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta: Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. nojalla kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön nojalla seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax:  Lappajärven kunta, Tekninen lautakunta, Maneesintie 5A, 62600 LAPPAJÄRVI <a href="mailto:kunta@lappajarvi.fi">kunta@lappajarvi.fi</a> , fax 06-2412 5699
	Pykälät <b>1</b>  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.  Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite:  Markkinaoikeus, PL 118, 00131 HELSINKI <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a> , fax 010 364 3314  Pykälät --  Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i> <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> .

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax  Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, fax 029 56 42760, <a href="mailto:vaasa.hao@oikeus.fi">vaasa.hao@oikeus.fi</a>  Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää

Valitusaika      päivää

	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax</p> <p>Pykälät Valitusaika päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</i></p>
<b>Oikaisu- vaatimus-/ valituskir- jelmän sisäl- tö ja toimit- tami- nen</b>	<p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta.</p> <p>Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään.</p> <p>Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 € (1.1.2019 alkaen). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen</p>

Liitetään pöytäkirjaan