

Aika 21.05.2021 klo 14:00 - 15:00

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat §§ 21 - 24

§	Otsikko	Sivu
21	Liikuntahallin urakka	58
22	Rakennuttajakonsultin käyttö liikuntahallin rakennuttamisessa	59
23	Halkosaarentien katu- ja vesihuoltosuunnitelman hyväksyminen	60
24	Ilmoitusasiat	61

Tekninen lautakunta

21.05.2021

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä olleet jäsenet	Savola Jarkko	Puheenjohtaja	
	Mäkitarkka Ahti	Varapuheenjohtaja	
	Autio Seija	Jäsen	
	Tissarinen Kaisa	Varajäsen	
	Lehtola Arja	Varajäsen	
	Etelämäki Matti	Varajäsen	
Poissa olleet jäsenet	Juttuniemi Aku-Matti	Jäsen	
	Murtoniemi-Rantakangas Raili	Jäsen	
	Mustikkamaa Erkki	Jäsen	
	Mäkelä Virve	Jäsen	
	Kuoppala Hannu	Kunnanhall. pj	
	Alasara Sami	Kunnanjohtaja	
Muut osallistujat	Ahola Maarit	Kunnanhall. edust.	
	Övermark Anne	Esittelijä	
	Lantela Marita	Pöytäkirjanpitäjä	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
---------------------------------------	--

Käsitellyt asiat	21 - 24 Esityslistan ulkopuolelta §§: 24
-------------------------	---

Pöytäkirjan tarkastajien valinta	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seija Autio ja Ahti Mäkitarkka.
---	---

Allekirjoitukset

Jarkko Savola Puheenjohtaja	Marita Lantela Pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Lappajärvellä

	Seija Autio	Ahti Mäkitarkka
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä ja julkaistu kunnan kotisivulla samana päivänä	Paikka ja aika	Oikaisuvaatimusaika
	4.6.2021	päättyy 25.6.2021
	Virka-asema	Allekirjoitus

Liikuntahallin urakka**Teknltk 21.05.2021 § 21**

Valmistelija tekninen johtaja Anne Övermark

KVR-urakkatarjouspyyntö on ollut julkisten hankintojen ilmoituskanavalla 2,5 kuukautta. Tarjousten jättöaika päättyi 14.5.2021 klo 12:00.

Määräaikaan mennessä saatiin neljä tarjousta. Halvin tarjous on 350.000 € kalliimpi kuin hankkeen kustannusarvio ilman rakennuttajan kustannuksia, minkä mukaan määräraha on varattu. Kalleimman ja edullisimman tarjouksen hintaero oli 195.000 €.

Rakentamisessa on menossa noususuhdanne, joka näkyy hintojen nousuna. Kustannuksien pienentäminen edellyttää rakennuksen koosta tinkimistä ja uutta suunnittelua. Uusien suunnitelmien tekemiseen kuluva ajan ja uuden kilpailutuksen jälkeen voi olla tilanne, että inflaatio on nostanut kustannuksia ja pienempi halli maksaa saman kuin nyt kilpailutettu.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy halvimman tarjouksen ja esittää kunnanvaltuustolle 350.000 euron lisämäärärahan myöntämistä liikuntahallin rakentamista varten. Lisäksi tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että optioista luovutaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Anne Övermark, puh. 06 2412 5505 tai 044 3699 505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi

Rakennuttajakonsultin käyttö liikuntahallin rakennuttamisessa**Teknltk 21.05.2021 § 22**

Valmistelija tekninen johtaja Anne Övermark

Lappajärven liikuntahallin rakentamiseen on saatu valtion liikuntapaikka-avustusta 750.000 €. Liikuntahallin rakentaminen on päätetty toteuttaa KVR-urakkana. Urakat on kilpailutettu ja rakentaminen on tarkoitus aloittaa tänä kesänä. Urakkatarjousten hyväksymisestä päättää kunnanhallitus.

Kunta ei ole käyttänyt rakennuttajakonsulttia jos urakkamuotona on ollut jaettu urakka. Aikaisemmat isot rakennuskohteet kuten Lintukoti, Joelinkoti, paloasema ja lukio on toteutettu jaettuna urakkana. Rakennuttamisen lähtökohta on jaetussa urakassa toinen, koska kaikki suunnitelmat, joilla urakat kilpailutetaan, ovat yksityiskohtia myöten valmiit ja urakkasisällöt selvät.

Uusi yhteiskoulu toteutettiin KVR-urakkana ja rakennuttamispalvelut ostettiin konsulttipalveluna. Rakennuttajakonsultti pitää koko hankkeen lankoja käsissään ja toimii yhdyshenkilönä työmaan, suunnittelijoiden, viranomaisien ja rakennuttajan välillä. Rakennuttaja vastaa viime kädessä lopputuloksesta ja siksi pitää olla resursseja varata aikaa rakennuttamistehtävien hoitoon. Rakennuttajakonsultit ovat kouluttautuneet siihen ja tekevät sitä ammattitaitoisesti päätyönään.

Lappajärven kunnalla on resurssivajaus jokapäiväistenkin tehtävien hoitamisessa. Yhdyskuntainsinöörin virka saatiin vihdoinkin auki, mutta siihen ei tullut määräaikaan mennessä kuin yksi hakemus. Näyttää siis siltä, että ei ainakaan kesän aikana vielä tule helpotusta teknisen puolen henkilöstöpuolaan. Liikuntahallin rakennuttamistehtäviin ei ole itsellä osoittaa resursseja.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättää ostaa liikuntahallin rakennuttamisen ostopalveluna ja oikeuttaa teknisen johtajan tekemään konsulttisopimuksen sitä varten.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Anne Övermark, puh. 06 2412 5505 tai 044 3699 505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi

Halkosaarentien katu- ja vesihuoltosuunnitelman hyväksyminen**Teknltk 21.05.2021 § 23**

Valmistelija tekninen johtaja Anne Övermark

Halkosaarentien kunnallistekniikan suunnittelun on tarjouskilpailuun perustuen laatinut Aluetaito Oy. Suunnitelma on laadittu Halkosaaren asemakaavan mukaiselle Halkosaarentie-nimiselle katualueelle. Katualueen pituus on 430 metriä. Ajoväylän leveys on viisi metriä. Suunnitelma sisältää katu- ja vesihuoltosuunnitelman sekä valaistussuunnitelman. Vesihuolto käsittää vesijohdon, viemärin ja sadevesiviemäröinnin.

Teknisen johtajan päätösehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy laaditut suunnitelmat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Anne Övermark, puh. 06 2412 5505 tai 044 3699 505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi

Ilmoitusasiat**Teknltk 21.05.2021 § 24**

Valmistelija tekninen johtaja Anne Övermark

Rantakankaan perintöalo 8 osakaskunnan 13.5.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja.

Teknisen johtajan päätösesitys:

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Tästä päätöksestä antaa lisätietoja tekninen johtaja Anne Övermark,
puh. 06 2412 5505 / 044 3699 505, email etunimi.sukunimi(at)lappajarvi.fi

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, kuntalain 136 §:n nojalla seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta: Pykälät 21, 22, 24
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. nojalla kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön nojalla seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax: Lappajärven kunta, Tekninen lautakunta, Maneesintie 5A, 62600 LAPPAJÄRVI kunta@lappajarvi.fi , fax 06-2412 5699 Pykälät 23 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Hankintarajan ylittävään hankintapäätökseen tyytymätön tarjouskilpailuun osallistunut asianosainen voi hakea päätökseen muutosta Markkinaoikeudelta, osoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 56 43300 fax 029 56 43314 markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät -- Kirjallinen muutoshakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i> https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .
---	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
---	---

	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 VAASA, fax 029 56 42760, vaasa.hao@oikeus.fi Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti, telefax Pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaika laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i>
Oikaisu- vaatimus-/ valituskir- jelmän sisäl- tö ja toimit- tami- nen	Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Oikaisuvaatimuskirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän / valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen / valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimus- kirjelmässä / valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle / valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus- / valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään / valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä / valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä / HLL 21 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimusasiakirjat / valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus- / valitusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus- / valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus- / valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 € (1.1.2019 alkaen). Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Liitetään pöytäkirjaan